

Springboard Education
Portal de Padres

Guía De Inicio Rápido



Springboard

EDUCATE | ENGAGE | EMPOWER

Guía De Inicio Rápido

Portal de Padres de Springboard Education
Sistema de Inscripción y Registro en línea

SEIS PASOS FACILES PARA REGISTRAR A SU HIJO/A CON SPRINGBOARD EN SU ESCUELA

- **PASO #1** – Colectar toda la información requerida para registrarse
- **PASO #2** – Ir a <http://parent.springboardkids.com>
- **PASO #3** – Determinar su estado de inicio
- **PASO #4** – Crear y/o acceder a su cuenta
- **PASO #5** – Regístrese para horarios y opciones de pago
- **PASO #6** – Personalizar su Portal de Padres

Contáctenos para preguntas y asistencia



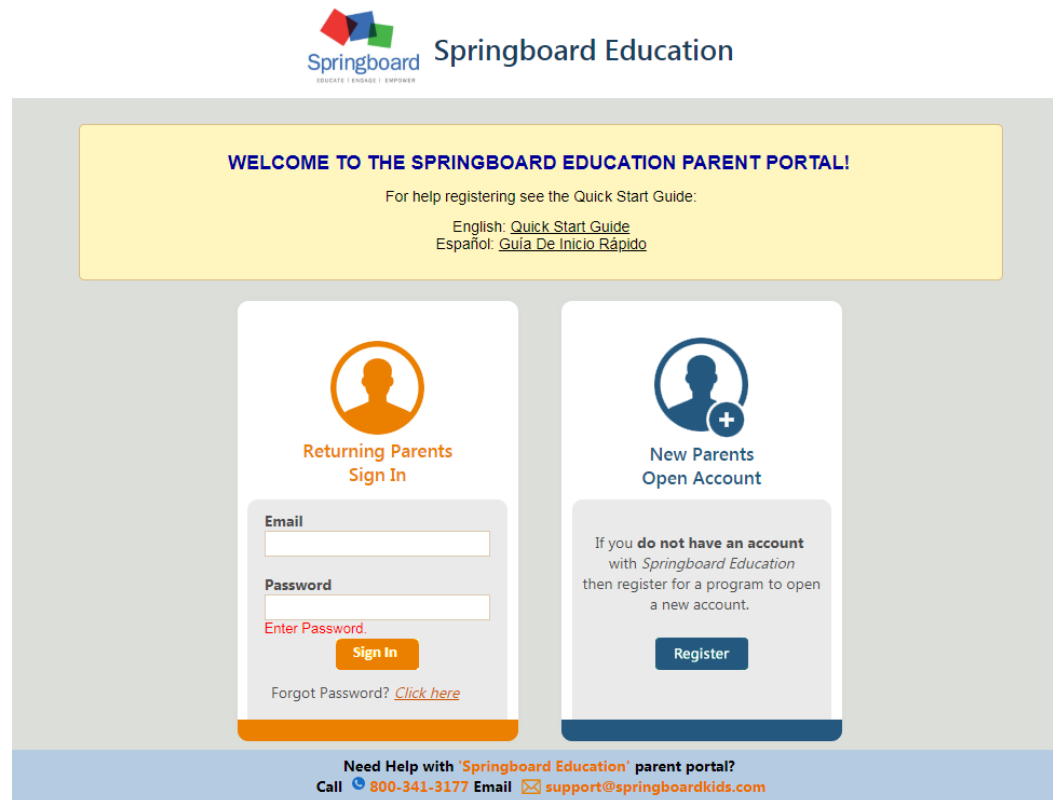
Paso #1 – Colectar toda la información requerida para registrarse

Por favor, colectar toda la información antes de la registración. Usted no podrá registrarse sin toda la información y no hay opción para guardar una solicitud parcial. Nosotros recomendamos tomar unos minutos para prepararse.

1. **Titular De Cuenta** - Cada cuenta requiere un Titular de Cuenta Principal proporcionando una dirección de correo electrónico única, información de pago y número de teléfono. También puede introducir información de un Titular de Cuenta Secundaria.
2. **Hijo/a(s)** - Usted necesitara información sobre su hijo/a(s)
 - Escuela
 - Fecha de Nacimiento
 - Grado
 - Algunas Alergias
3. **Otros Contactos** – Nombre y números de teléfonos de los que autoriza como:
 - Contactos de Emergencia.
 - Autorizado a recoger-mayores de 18 solamente.(estos serian aparte de los titulares de cuenta Primaria y Secundaria.)
4. **Información de Pago** – Información de pago, para pagar la cuota de inscripción por una vez para 2018-2019 y establecer pago semanal automático adelantado por servicios, debe proporcionar información de cuenta de tarjeta de crédito o cheque electrónico. **Usted tendrá la opción de inscribirse dos veces al mes o una vez al mes en pago automatizado y recibir un descuento en todos sus servicios una vez que su registración este completa.**

Paso #2 – Ir a la Página principal del Web Portal de Springboard

- El primer paso en inscribir a su hijo/a en un programa de Springboard en su escuela es ir a la página web para el Portal de Padres de Springboard para crear una cuenta en nuestro Portal de Padres.
- Haga clic en el enlace : <http://parent.springboardkids.com> y llegará a una página web que se mira así:



Paso #3 – Determinar su estado de Inicio

CLIENTES QUE REGRESAN

Si ya ha creado una cuenta en nuestro Portal de Padres, por favor, iniciar aquí con su dirección de correo electrónico y contraseña.



The screenshot shows two side-by-side panels. The left panel, titled 'Returning Parents Sign In', features an orange silhouette icon of a person's head and shoulders. Below the icon are two input fields labeled 'Email' and 'Password', and an orange 'Sign In' button. At the bottom of this panel is a link: 'Forgot Password? [Click here](#)'. The right panel, titled 'New Parents Open Account', features a blue silhouette icon of a person's head and shoulders with a white plus sign in a blue circle to its right. Below the icon is a blue 'Register' button. Text in the right panel reads: 'If you **do not have an account** with *Springboard Education* then register for a program to open a new account.'

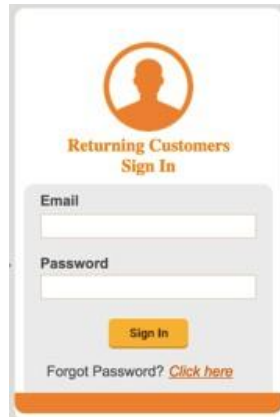
CLIENTES NUEVOS

Si usted es nuevo con Springboard o no tienen un número de cuenta, por favor haga clic aquí y siga las instrucciones para crear una cuenta.



PASO #4 – Crear y/o Acceder a su Cuenta

CLIENTES QUE REGRESAN



The screenshot shows a login interface for returning customers. At the top, there is an orange circular icon with a person silhouette. Below it, the text reads "Returning Customers Sign In". There are two input fields: "Email" and "Password". A yellow "Sign In" button is positioned below the password field. At the bottom, there is a link that says "Forgot Password? [Click here](#)".

- Simplemente entre su dirección de correo electrónico y contraseña para acceder inmediatamente a su cuenta.
- Usted será dirigido al Portal de Padres para que pueda administrar su cuenta y la inscripción de su hijo/a en Springboard.

CLIENTES NUEVOS



The screenshot shows a registration interface for new customers. At the top, there is a blue circular icon with a person silhouette and a plus sign. Below it, the text reads "New Customers Open Account". In the center, there is a message: "If you do not have an account with Springboard Education". At the bottom, there is a link that says "[Click here](#) to register".

- Cuando haga clic en el enlace primero se le pedirá que seleccione un programa:
 - **Horario Regular**- Su hijo/a será programado con Springboard en días específicos cada semana. Es la opción más eficaz en costo.
 - **Horario Flexible**- Usted podrá programar a su hijo/a que asista a Springboard en un horario flexible que varía semana a semana. Esta flexibilidad viene con precio más alto.
- Usted será llevado al Portal de Padres con guía paso a paso con el proceso de registro y preparación de cuenta.

PASO #5 – Regístrese para horarios y opciones de pago

Una vez que esté en el Portal de Padres podrán inscribir a su hijo/a en su escuela con Springboard. Inscribir a su hijo/a en un programa de Springboard es requerido que seleccione horario y opción de pago.

Selección de Opción de Horario

Opciones de Horario

- Tu tienes elección de dos opciones de horarios para sus hijos/as con Springboard :
 - **Horario Regular-** Su hijo/a será programado consistentemente con Springboard en los mismos días de cada semana.
 - Tiempo Completo (cada día) o Tiempo Medio (2-4 días/semanal).
 - La opción mas simple y razonable en costo.
 - Programación basada al calendario de su Familia.
 - Tu método de pago designado se cobrará basado a la opción de pago seleccionada.
 - **Horario Flexible-** Usted podrá programar a su hijo/a que asista a Springboard en un horario flexible que varía semana a semana.
 - Asistencia puede variar cada semana.
 - Máxima flexibilidad pero con costo alto.
 - Requiere registro de 24 horas por adelantado.
 - Tendrá que pagar por servicios en el momento de seleccionar horario de programación.

Horario de Día Festivo

- El calendario de día festivo en la escuela de su hijo/a se aplica automáticamente a su programa con Springboard – Nosotros no inscribiremos a su hijo/a, tampoco se le cobrará por días que no son realizados con Springboard.

Selección de Opción de Pago

Opciones de Pago

- Tu tienes elección de tres opciones de pago:
 - **Pago Automático Mensual**—Cada 4 o 5 semanas (varía según el mes) tarjeta de crédito/cuenta de cheques archivada se cargará el primer lunes del mes por las semanas entrantes. Hay un 5% de descuento por cuentas inscritas en Auto-Pago Mensual.
 - **Dos Veces al Mes Pago Automático**— Dos veces al mes los lunes su tarjeta de crédito/cuenta de cheques archivada se cargará para el próximo período. Hay un 3% de descuento por cuentas inscritas en Dos Veces al Mes Auto-Pago.
 - **Pago Automático Semanal**— Tarjeta de crédito/cuenta de cheque archivada será cargada el lunes de la semana actual.

Procesamiento de Pagos y Facturas

- Métodos de pago: Visa, Mastercard, Discover y cheques electrónicos (e-checks)
- Facturas y Estados de cuenta (incluyendo documentos fiscales) están disponibles en el Portal de Padres

PASO#6 – Acceder por Primera Vez

- Para acceder a su Portal de Padres de Springboard por primera vez:
 - Abrir el correo “Registración Aprobada”
 - Seguir las instrucciones incluidas en el correo.
- El Portal de Padres le proporcionará tres áreas de información y actividad :
 - **Registración** – Donde usted puede inscribir a su hijo/a en las actividades de Springboard.
 - **Pagos & Declaraciones**—Donde usted puede ver su estado de cuenta, cambiar las opciones de pago automático, actualizar su información de pago y hacer pagos.
 - **Información**—Donde usted puede encontrar información sobre su participación con Springboard y bajar formularios importantes incluyendo el Manual de Familia de Springboard, Inscripción, Pago y políticas de cancelación y fechas de procesamiento de pago automático y horario.

The screenshot displays the Springboard Parent Portal interface, organized into three main columns:

- Registration (Teal Header):** Contains registration options for School Year 17-18 (Regular and Flex Schedules) and Summer 2017, each with a "Register" button. A message states "Online registration opens 06/26/2017 12:00 AM Central Time".
- Payments & Statements (Orange Header):** Shows account details for "Account No : P1-A00007". It displays a "Current Balance" of \$0.00 and a "Payment Due" of \$0.00. A "Pay Now" button is visible. At the bottom, there are buttons for "View Statement", "View Projected Payment", and "Change Autopay" (which is circled in red).
- Information (Dark Blue Header):** Includes sections for "Calendar" (with a "View Calendar" button), "Bulletins" (with a "View Bulletins" button), and "Forms" (listing "Springboard Family Handbook" and "Medical Plan" with download icons). An "Email History" button is located at the bottom right.

Contacte a Springboard para Preguntas y Asistencia

- **Web** – Use el CHAT de apoyo, busque la pagina de ayuda (Help Page)
 - <http://www.springboardkids.com/help/>
- **Correo Electrónico de Apoyo**
 - support@springboardkids.com
- **Teléfono de Apoyo**
 - Servicio al Cliente: 800–341–3177
 - Para asistencia en Español llame al 800–341–3177 opción 3